

**COMPTE RENDU SOMMAIRE
DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 30 OCTOBRE 2025**

Affiché le 31/10/2025

Séance du jeudi 30 octobre 2025

Date de la convocation : 22/10/2025

Nombre de Conseillers : 19

Présents : 14

Votants : 17

Présents : Mmes Marie-Annick GUIMARD, Nicole HUET, Andrée JOUSSEAUME, Patricia LEPINE, Béatrice PEREIRA, Josette RAIMON, Arlette ROBIN, Chantal SUBRA.

MM. Nicolas COSTE, Eric DRAPEAU, François JOUANNAULT, Dominique MOREL, Patrick RAMOS, Eric THICKETT.

Absents ayant donné Pouvoirs : M. Roger BAZIER à M. Eric THICKETT

Mme Laury-Anne RAULT à Mme Josette RAIMON

M. Gérard VILATTE à M. Patrick RAMOS

Absents : Mme Anne-Laure BABAUT, M. Jean-James PERLADE

Secrétaire de séance : Mme Josette RAIMON

L'an deux mille vingt-cinq, le trente octobre à 18 heures, le Conseil Municipal de la Commune de SALLES SUR MER, dûment convoqué, s'est réuni en séance publique à la Mairie, sous la présidence de Madame Chantal SUBRA, Maire.

ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU 25/09/2025.

Le procès-verbal de la séance du 25/09/2025 est adopté à l'unanimité.

Procès-verbal adopté à l'unanimité avec 17 voix pour.

Communication au Conseil Municipal des décisions prises au titre des délégations du Conseil Municipal au Maire (L2122-22 Code Général des Collectivités Territoriales)

- Abattage de 3 arbres par la société LA ROCHELLE PAYSAGE pour un montant de 1.620,00€ HT 1.944,00€ TTC.
- Contrat de maintenance annuelle pour les chaudières gaz de l'école et de la Mairie par la société SARL HURON FRERES pour un montant de 1.104,75€ HT, 1.325,70€ TTC.
- Fourniture de sapins pour le Marché de Noël par la société ETS GOIN SAPIN pour un montant de 398,50€ HT, 438,35€ TTC.
- Réalisation d'un passage piéton rue de la Ragotterie par le SYNDICAT DE LA VOIRIE 17 pour un montant de 1.964,29€ HT, 2.357,15€ TTC.
- Travaux électriques au Centre Technique Municipal par la société SAS PEREIRA CHAILLOUX pour un montant 1.154,43€ HT, 1.385,32€ TTC.
- Formation certibiocide désinfectants pour deux agents auprès de l'AGROCAMPUS DE SAINTONGE pour un montant de 360,00€ TTC.
- Mise en place d'un portail famille pour les réservations du centre de loisirs par la société INNOENFANCE pour un montant de 1.600,00€ HT, 1.920,00€ TTC.
- Fourniture de panneaux de signalisation pour les travaux du centre-bourg par la société SARL ISOVITRAGE 17 pour un montant de 560,00€ HT, 672,00€ TTC.
- Renouvellement d'abonnement à Panneau Pocket auprès de la société PANNEAU POCKET pour un montant de 566,67€ HT, 680,00€ TTC.
- Repérage amiante avant démolition du garage rue de la Borderie par la société CEDI ATLANTIQUE pour un montant de 364,00€ HT, 436,80€ TTC.
- Fourniture de fleurs pour la Commune par la société CAP VERT pour un montant de 885,23€ HT, 973,75€ TTC.
- Fourniture et pose d'une clôture à l'école maternelle par la société PAYSAGE ROBIN pour un montant de 5.610,00€ HT, 6.732,00€ TTC.
- Fourniture de tickets de bus pour le centre de loisirs par YELO MOBILITÉS pour un montant de 60,00€ TTC.
- Prestation musicale pour l'après-midi dansant auprès de PLAIRE SEVERINE pour un montant de 250,00€ TTC.
- Prestation ciné-concert par le FAR pour un montant de 690,00€ TTC.
- Maintenance et pose amplificateur panneaux photovoltaïques Ecole Maternelle par la société MAYARD ELEC 17 pour un montant de 761,00€ HT, 913,20€ TTC.

- Location de mange debout pour le Marché de Noël par la société GILLOU TOF pour un montant de 72,00€ TTC.
- Prestation de clowns pour le Marché de Noël par la société ASSOCIATION UNI-SON pour un montant de 369,67€ HT, 390,00€ TTC.
- Location d'une yourte pour le Marché de Noël par la société SCOP LA FRENAIE pour un montant de 484,87€ HT, 581,84€ TTC.
- Prestation musicale, technique et animation pour le Marché de Noël par la société ARTISCENES pour un montant de 1.885,00€ HT, 2.116,28€ TTC.
- Location de lanternes pour le Marché de Noël par la société KILOUTOU pour un montant de 131,22€ HT, 157,46€ TTC.
- Modification exceptionnelle de l'éclairage public rue de Bouteville par le SDEER 17 pour un montant de 171,26€ HT, 205,51€ TTC.
- Livraison de copeaux pour la maternelle par la société PAYSAGE ROBIN pour un montant de 710,00€ HT, 852,00€ TTC.
- Pose, dépose et stockage des illuminations par la société L2i pour un montant de 2.905,00€ HT, 3.486,00€ TTC.
- Commande de chèques cadeaux pour les agents auprès de la société UP CADHOC pour un montant de 1.218,00€ TTC.

Communication au Conseil Municipal des trois rapports de la Communauté d'Agglomération de La Rochelle réunis en un document unique : l'« Agglo en transitions 2024 » comprenant :

- *Rapport d'activités 2024*
- *Rapport développement durable*
- *Rapport égalité femmes-hommes*

Communication au Conseil Municipal du rapport annuel sur le prix et la qualité du service public de l'eau potable 2024 de la Communauté d'Agglomération de La Rochelle

Communication au Conseil Municipal du rapport annuel 2024 du mandataire de Charente Maritime Développement

Délibération n°1 Convention de transfert temporaire de maîtrise d'ouvrage pour les travaux de l'aménagement de la rue de Bouteville RD111 avec la CDA de La Rochelle

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide d'autoriser Madame le Maire ou son représentant à signer la Convention de transfert temporaire de maîtrise d'ouvrage pour les travaux de l'aménagement de la rue de Bouteville RD111 avec CDA de La Rochelle, ainsi que tout document relatif à ce dossier.

Délibération adoptée à l'unanimité avec 17 voix pour.

Délibération n°2 Projet de création d'une micro-crèche – Demande de subvention au titre de la DETR et DSIL

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide de :

- Solliciter le financement de l'Etat au titre de la DETR 2026
- Solliciter le financement de l'Etat au titre de la DSIL 2026
- Valider le plan de financement tel qu'annexé à la présente délibération
- Autoriser Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ces demandes de subvention.
- Autoriser Madame le Maire à prendre toute décision concernant la préparation, la passation, la signature et l'exécution, ainsi que de tous documents relatifs à ce dossier.

Délibération adoptée à la majorité avec 14 voix pour et 3 voix contre.

Délibération n°3 Projet de création d'une micro-crèche – Demande de subvention au titre du fonds enfance-jeunesse de la CDA de La Rochelle

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide de :

- Solliciter le fonds enfance-jeunesse de la CDA de La Rochelle
- Valider le plan de financement tel qu'annexé à la présente délibération
- Autoriser Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ces demandes de subvention.
- Autoriser Madame le Maire à prendre toute décision concernant la préparation, la passation, la signature et l'exécution, ainsi que de tous documents relatifs à ce dossier.

Délibération adoptée à la majorité avec 14 voix pour et 3 voix contre.

Délibération n°4 Projet de création d'une micro-crèche – Demande de subvention au titre de la PACT17 du Conseil Départemental 17

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide de :

- Solliciter le fonds de la PACT 17 (Politique d'Aide aux Communes et aux Territoires) du Conseil Départemental de la Charente Maritime
- Valider le plan de financement tel qu'annexé à la présente délibération
- Autoriser Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ces demandes de subvention.
- Autoriser Madame le Maire à prendre toute décision concernant la préparation, la passation, la signature et l'exécution, ainsi que de tous documents relatifs à ce dossier.

Délibération adoptée à la majorité avec 14 voix pour et 3 voix contre.

Délibération n°5 Tableau des effectifs – suppressions et créations de poste

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- Décide de créer et de supprimer, les postes tels que décrits ci-dessus,
- Autorise Madame le Maire à signer tous documents relatifs à ces créations et suppressions de poste (déclarations de vacance de poste ainsi que toutes les dispositions relatives au recrutement),
- Autorise le recrutement sur un emploi permanent d'un agent contractuel, dans l'hypothèse où la vacance d'emploi ne serait pas pourvue par un fonctionnaire titulaire ou stagiaire,
- Approuve le nouveau tableau des effectifs au 1^{er} novembre 2025 et au 1^{er} janvier 2026.

Il est précisé que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés seront inscrits au budget aux chapitres et articles prévus à cet effet.

Délibération adoptée à l'unanimité avec 17 voix pour.

Questions / Informations diverses :

- Prochain Conseil Municipal : jeudi 27/11/2025
- Date prochaines manifestations :
 - Exposition par En Salles « Nos amis sont venus des nuages »: du 1^{er} au 09/11/2025 à La Galerie
 - Bourse aux jouets par le Foyer Rural dimanche 02/11/2025 à la salle des fêtes
 - Projection par En Salles « Sylvain Tesson » Mercredi 05/11/2025 à 20h à La Galerie
 - Cérémonie du 11/11/2025 à 11h au Monument aux Morts
 - Après-midi dansant samedi 15/11/2025 à la salle des Fêtes
 - Parution et présentation du nouveau livre d'Au fil de nos Mémoires : vendredi 21/11/2025 à 18h00 à La Galerie
 - Bal Folk par le Foyer Rural : samedi 22/11/2025 à la salle des Fêtes
 - Marché de Noël samedi 6 et dimanche 7 décembre 2025 dans le Parc et sur le parvis de l'église
 - Permanence SMILE : vendredi 12/12/2025 de 9h à 12h à la salle du Parc
 - Ciné-concert Le Souffleur d'images et de sons : samedi 20/12/2025 à la Galerie
 - Vœux du Maire : samedi 10 janvier 2026 à 11h à la Salle des Fêtes
 - Pièces de théâtre par la troupe de Montroy : samedi 10 janvier 2026 à 20h à la Salle des Fêtes
- Maison des aidants située rue de la Platière : « La Rose de Salles » : ouverture depuis le 13/10/2025
- Elections municipales : 15 et 22/03/2026
- Point travaux rue de Bouteville